	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	Стандарт организации
	Положение о порядке перевода, отчисления и вос- становления обучающихся БГПУ
СМК СТО 7.3-2.5.18-15	
<u>28.05.2015 № 2-24</u>	

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. ректора ФГБОУ ВПО «БГПУ»
 А. В. Лейфа
28.05.2015 2015г.




СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ БГПУ


СМК СТО 7.3-2.5.18-15
 Версия 01

Благовещенск 2015

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

Содержание

1	Назначение и область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Общие положения	4
4	Порядок перевода	5
5	Порядок восстановления	6
6	Отчисление из университета.....	9
7	Контроль.....	10
8	Ответственность.....	11
	Приложения.....	12

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ


ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН Управлением по учебно-методической работе ФГБОУ ВПО «БГПУ».

2 УТВЕРЖДЕН и ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «БГПУ» № 5 от 27 мая 2015

3 РАЗРАБОТЧИКИ: В.В. Щёкина - начальник Управления по учебно-методической работе ФГБОУ ВПО «БГПУ».

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт является документом, определяющим порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее – БГПУ).

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на учебные факультеты БГПУ.

1.3 Ученый совет БГПУ имеет право вносить дополнения и изменения в настоящий стандарт.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19 декабря 2013 г.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №501 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое» от 24 февраля 1998 г. (в ред. от 15 февраля 2010)

Устав ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»


СМК ДП 4.2.3.02 – 2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление документацией.

СМК ДП 4.2.3.03 – 2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление записями.

3 Общие положения

3.1 В БГПУ осуществляется восстановление и перевод студентов на места финансируемые за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета, а также на условиях договора об оказании платных образовательных услуг.

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.05.2015, 8:54	стр. 4 из 14
------------	--	--------------

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

3.2 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», студенты БГПУ имеют право на перевод для получения образования по другой образовательной программе внутри вуза, перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, на восстановление для продолжения образования в БГПУ.

3.3 Условием для восстановления и перевода студентов с одной основной образовательной программы (далее ООП) на другую, с одной формы обучения на другую, а также перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам высшего образования, программам бакалавриата и магистратуры в БГПУ на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета, является наличие вакантных мест. Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки на соответствующем курсе.

3.4 При наличии в вузе мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента ООП, финансируемых из федерального бюджета, вуз не вправе предлагать студенту, получающему высшее профессиональное образование впервые, переводиться на места с оплатой юридическими и (или) физическими лицами на договорной основе.

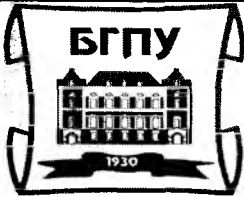
3.5 Восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных из БГПУ, перевод с одной ООП на другую, перевод с одной формы обучения на другую, а также перевод в БГПУ из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, возможны после успешного окончания студентом первого семестра.

4 Порядок перевода

4.1 Перевод студента для продолжения обучения по ООП может быть осуществлен только из высших учебных заведений Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию.

4.2 Перевод студента из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность для продолжения обучения в БГПУ, а также перевод с одной ООП на другую внутри вуза осуществляется на основании личного заявления студента и оформляется приказом ректора БГПУ.

4.3 При переводе на места финансируемые из федерального бюджета, устанавливаются следующие условия – общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом, принимающего вуза для освоения ООП (с учетом формы обучения), более, чем на 1 учебный год. Исключения могут быть

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

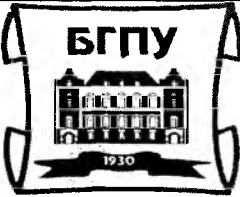
допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию с учредителем вуза или органом, осуществляющим его функции.

4.4 Студент БГПУ, желающий перевестись из БГПУ в другой вуз, подает заявление с просьбой разрешить перевод в другой вуз ректору БГПУ с визой декана соответствующего факультета и, получив письменное согласие на перевод (о чем на его заявлении делается соответствующая запись и скрепляется печатью БГПУ), обращается к ректору интересующего вуза. К заявлению прилагается копия зачетной книжки. При положительном решении вопроса о переводе принимающий вуз выдает студенту справку установленного образца (Приложение А). Студент представляет указанную справку ректору БГПУ с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом. На основании представленной справки и заявления студента ректор БГПУ в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ о его отчислении с формулировкой: «Отчислен в связи с переводом в ...». Из личного дела извлекается и выдается ему на руки документ об образовании, на основании которого он был зачислен в БГПУ, а также оформляется и выдается академическая справка установленного образца. В личном деле остается копия документа об образовании и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные студентом студенческий билет и зачетная книжка.

4.6 Студент вуза, желающий перевестись в БГПУ, обращается к ректору БГПУ с заявлением, на котором имеется разрешение на перевод ректора вуза, в котором он обучался. К заявлению с разрешением о переводе прилагается копия зачетной книжки. Перевод студентов осуществляется на основе аттестации. Аттестация студента проводится путем рассмотрения заверенной копии зачетной книжки. Аттестационная комиссия соответствующего факультета, утвержденная приказом ректора по представлению декана, в недельный срок рассматривает заявление о переводе и определяет сроки, курс и условия зачисления или указывает причину отказа. По итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть зачтены студенту, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студенту может быть предложено сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность. Сроки ликвидации расхождения в учебных планах, возникшие в связи с переводом, не должны превышать одного месяца с начала соответствующего семестра.

4.7 При переводе в БГПУ общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, в том числе четыре обязательные базовые, перезачитываются в объеме, изученном студентом. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены студенту по его желанию.

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.05.2015, 8:54	стр. 6 из 14
------------	--	--------------

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

4.8 При переводе студента в БГПУ на ту же ООП, по которой он обучался ранее, или родственную ООП перезачитываются также математические и общие естественнонаучные дисциплины и все дисциплины по выбору студента.


4.9 При положительном решении вопроса студент допускается приказом ректора БГПУ к занятиям на правах слушателя, с указанием срока ликвидации расхождений в учебных планах. После ликвидации расхождения в соответствующий вуз высылается справка установленного образца (Приложение А). Приказ о зачислении издается ректором БГПУ после получения документа об образовании и академической справки (вуз проверяет соответствие копии зачетной книжки академической справке), которые прилагаются к его личному заявлению. В приказе о зачислении делается запись: «Зачислен в порядке перевода из ... вуза, на направление и профиль подготовки ..., на ... курс, на ... форму обучения». В управлении по учебно-методической работе формируется и ставится на учет новое личное дело студента, в которое вносятся заявление о переводе, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

4.10 Записи о перезачтенных из академической справки дисциплинах (модулях), практиках, курсовых работах, а также о ликвидации академической задолженности вносятся деканатами в зачетные книжки студентов и другие учетные документы БГПУ (ведомости, учебную карточку студента и т.п.) с проставлением оценок (зачетов).

4.11 Студент БГПУ, желающий перевестись внутри вуза с одной формы обучения или с одной ООП на другую, подает заявление на имя ректора с визами деканов факультетов, на котором он обучался и на который желает перевестись. При обучении на договорной основе заявление визируется дополнительно начальником финансово-экономического отдела бухгалтерии БГПУ. При положительном решении вопроса студент допускается к занятиям с указанием срока ликвидации расхождений в учебных планах. После ликвидации студентом расхождений в учебных планах издается приказа с формулировкой: «Переведен с ... курса обучения по направлению..... и профилю подготовки ... на ... курс и форму обучения... по направлению и профилю подготовки ...». Выписка из приказа вносится в личное дело студента. Студенту сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные печатью и подписью проректора, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах.

4.12 Перевод студентов из одной академической группы в другую допускается по мотивированному личному заявлению студента и оформляется приказом ректора. При переводе из группы в группу учитывается численность студентов в группе, деление на подгруппы по иностранному языку, физической культуре, лабораторному практикуму и т.п.

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.05.2015, 8:54	стр. 7 из 14
------------	--	--------------

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

4.13 Перевод студентов БГПУ на второй и последующие курсы производится приказом ректора по итогам учебного года при выполнении учебного плана соответствующего курса или в связи с выполнением индивидуального плана обучения.

4.14 Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или, имеющие академическую задолженность, переводятся приказом ректора на следующий курс условно с установление индивидуального плана прохождения промежуточной аттестации в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5 Порядок восстановления

5.1 Студенты, отчисленные из БГПУ до завершения срока освоения ООП, имеют право на восстановление для обучения в нем в течение пяти лет после отчисления с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.


5.2 Восстановление в число студентов БГПУ осуществляется на основании личного заявления и оформляется приказом ректора. В заявлении указывается факультет, направление и профиль подготовки, форма обучения (очная или заочная), курс и причина отчисления.

5.3 Если студент получает высшее образование впервые, взимать плату за восстановление запрещается.

5.4 Заявление студента о восстановлении рассматривается аттестационной комиссией в недельный срок. При этом деканом факультета определяется курс, расхождения в учебных планах и сроки их ликвидации, о чем делается на заявлении соответствующая запись. Лица, претендующие на восстановление и имеющие академическую разницу в учебных планах, ликвидируют ее до восстановления, либо восстанавливаются в число студентов с академической разницей с установлением индивидуального плана прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам, составляющим академическую разницу. Ликвидация академической разницы для восстановления на обучение на условиях договора об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании соответствующего договора.

5.5 Восстановление студентов в контингент обучающихся за счет средств государственного бюджета осуществляется только при наличии вакантных мест на курсе по данному направлению подготовки (специальности) и уважительной причине его отчисления (болезнь, собственное желание, материальные затруднения, семейные обстоятельства). Во

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.05.2015, 8:54	стр. 8 из 14
------------	--	--------------

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

всех остальных случаях восстановление производится по договорам об оказании платных образовательных услуг с полным или частичным возмещением затрат на обучение.

5.6 Студент, отчисленный по неуважительной причине, может быть восстановлен в БГПУ не ранее одного года после отчисления на основании заключения аттестационной комиссии по представлению декана соответствующего факультета. Восстановление производится на договорной основе.

5.7 Восстановление лиц, отчисленных по инициативе БГПУ в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по причине просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, возможно сразу после внесения платы за соответствующий семестр.

5.8 Основанием для восстановления на условиях договора об оказании платных образовательных услуг является личное заявление, заключение договора об оказании платных образовательных услуг и оплата стоимости обучения в соответствующем семестре.

5.9 Если при восстановлении обнаруживается, что профиль подготовки, по которому студент обучался, не реализуется, то восстановление производится на профиль подготовки, согласованный ректором и восстанавливаемым.

6 Порядок отчисления из БГПУ

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением студента из БГПУ: 1) в связи с получением образования (завершение обучения); 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего стандарта.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:


1) по инициативе студента (по собственному желанию, в связи с переводом в другое учебное заведение, по состоянию здоровья (при наличии справки ВКК), по семейным обстоятельствам);

2) по инициативе администрации университета в случае применения к студенту отчисления, как меры дисциплинарного взыскания; в случае невыполнения студентом обязанностей по добросовестному освоению ООП и выполнению учебного плана (в том числе за потерю связи с университетом, за невыход из академического отпуска, в связи с получением неудовлетворительной оценки на итоговой государственной аттестации), а также в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в университет;

3) в случае лишения студента свободы по приговору суда;

4) в случае смерти студента;

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.05.2015, 8:54	стр. 9 из 14
------------	--	--------------

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

5) за нарушение условий договора (для студентов, обучающихся на условиях договора об оказании платных образовательных услуг);

б) за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом БГПУ.

6.3 Отчисление студента по собственному желанию производится в срок не более месяца со дня подачи заявления.

6.4 Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

6.5 Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме. При отчислении за потерю связи с университетом и невыход из академического отпуска в представлении декана указывается дата и регистрационный номер письма, отправленного студенту.

6.6 Отчисление студента за нарушение дисциплины, аморальное поведение или иные нарушения правил внутреннего распорядка производится с учетом мнения профсоюзной студенческой организации.

6.7 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении из числа студентов вуза. Если со студентом заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора об отчислении из числа студентов университета. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами БГПУ, прекращаются с даты его отчисления из университета.


6.8 Отчисление студентов, условно переведенных на следующий курс и не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность, осуществляется с того курса, на который студенты были условно переведены.

6.9 Студентам, отчисленным из вуза, по представлении обходного листа выдаются: академическая справка установленного образца и подлинник документа о среднем образовании. В личное дело студента вкладываются: выписка из приказа об отчислении, зачетная книжка (или ее копия), студенческий билет и расписка о получении подлинника документа о среднем образовании.

7 Контроль


Контроль выполнения СТО и устранение выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов СМК.

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.05.2015, 8:54	стр. 10 из 14
------------	--	---------------

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

8 Ответственность

Ответственность за управление данным СТО несут первый проректор, начальник управления по учебно-методической работе, деканы учебных факультетов.

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

Приложение А

Угловой штамп вуза
Дата выдачи и
регистрационный номер

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и копии зачетной книжки _____
(дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)

выданной _____
(полное наименование вуза)

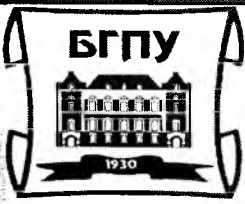
был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а)

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе по направлению и профилю подготовки
(наименование в соответствии с действующим классификатором направлений и специальностей высшего профессионального образования)

после предъявления документа об образовании и академической справки.

Ректор (проректор)
(расшифровка подписи)

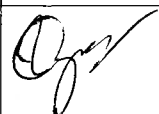


(подпись)


	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

Приложение Б

Ф. 1- 01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Первый проректор, ОРК	Ю.П. Сергиенко	28.05.2015	
Юрист	В.В. Холопенко	09.06.2015	
Директор Центра качества образования	М.Ю. Попова	27.05.15	

	ФГБОУ ВПО «Благовещенский государственный педагогический университет»
	СМК СТО 7.3-2.5.18-15
	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БГПУ

Приложение Б

Ф. 1-02

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номер страницы	Содержание изменения	Дата внесения	ФИО, осуществляющего внесение изменения	Подпись вносившего изменения